



ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SEC. I GR

Via Dante snc, Tel. 0784/65196 Fax 0784/65268 C.F. 81002190916
nuic86500x@istruzione.it nuic86500x@pec.istruzione.it www.comprendivoatzara.gov.it
08030 ATZARA Nu

Prot. 9959/1.4.C

18/11/2020

AL PERSONALE DOCENTE ED ATA
ALLA D.S.G.A.
ATTI/SITO WEB

**OGGETTO: NOMINA INCARICHI IN AMBITO DI SICUREZZA
LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

in qualità di datore di lavoro dell'istituto Comprensivo di Atzara ai sensi del D.Lgs. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. 106/2009,

VISTO il D.Lgs. 81/2008 art. 18 lettera b, comma 1;

VISTO il D.Lgs. 81/2008. 31 e 32;

VISTO il D.Lgs. 81/2008 . 43 comma 1 lett. B;

VISTI gli atti della scuola (organigramma/funzionigramma Sicurezza)

ACCERTATA la disponibilità del personale

NOMINA

Il personale sottoelencato quale addetto del servizio di seguito indicato

ADDETTO SERVIZIO PROTEZIONE E PREVENZIONE	
CARTA ANGELA MARIA	Plesso di Atzara Infanzia
GIORGI SILVIA	Plesso di Atzara Primaria
FLORIS ROBERTA IGNAZIA	Plesso di Austis Infanzia
MURGIA MARIA ROSARIA	Plesso di Meana Sardo Infanzia
FADDA GONARIA	Plesso di Meana Sardo Primaria
CAPPAI NICOLINA	Plesso di Meana Sardo Scuola Secondaria
MANCA GRAZIA BATTISTINA	Plesso di Ortueri Scuola Secondaria
DIEZ GIULIA	Plesso di Sorgono Infanzia
FULGHESU SUSANNA	Plesso di Sorgono Primaria
MURRU ANTONIO	Plesso di Sorgono Scuola Secondaria
TIDU SEBASTIANA	Plesso di Teti Infanzia
MULLIRI GIUSEPPINA	Plesso di Teti Scuola Secondaria
MARRAS LOREDANA	Plesso di Tiana Primaria
DEMURTAS ANNAMARIA	Segreteria

Compiti degli A.S.P.P.:

- Azione di costante vigilanza sullo stato di sicurezza degli edifici scolastici e sulle condizioni di lavoro nella scuola;
- Azione di segnalazione telefonica e scritta al D.S. di quanto, nelle rispettive realtà di riferimento, può essere considerato fattore di rischio virtuale o reale, in applicazione dei

principi di sicurezza, protezione e prevenzione recepiti dal D.Lgs. 81/08;

- Azione partecipativa e propositiva agli incontri di informazione/formazione che saranno realizzati in materia, all'interno dell'istituto, con il R.S.P.P. , con il D.S. e con il R.L.S.
- Azione di socializzazione all'interno della propria struttura lavorativa di quanto acquisito a livello di informazione/formazione in materia, per la più ampia ricaduta in termini di sicurezza, protezione e prevenzione tra lavoratori e utenza.
- Esecuzione delle prove di evacuazione previste dalla normativa con relativo resoconto scritto al D.S.
- Portare a conoscenza del D.V.R., del Piano di Emergenza e dei nominativi delle figure sensibili, gli insegnanti e i collaboratori scolastici supplenti ed ogni altra persona che a qualunque titolo possa frequentare l'ambiente scolastico.

ADDETTO SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO	
CORRIGA ANNA ELISABETTA	Plesso di Atzara Infanzia
GIORGI SILVIA	Plesso di Atzara Primaria
FLORIS ROBERTA	Plesso di Austis Infanzia
PRETTA IGNAZIA	Plesso di Meana Sardo Infanzia
FADDA GONARIA	Plesso di Meana Sardo Primaria
CAPPAI NICOLINA	Plesso di Meana Sardo Scuola Secondaria
FRONGIA MARIA ROSARIA	Plesso di Ortueri Scuola Secondaria
CORONGIU TERESA	Plesso di Sorgono Infanzia
SALIS NATALINA	Plesso di Sorgono Primaria
MAROTTO ANNA	Plesso di Sorgono Scuola Secondaria
TIDU SEBASTIANA	Plesso di Teti Infanzia
ZUCCA LUCIANO	Plesso di Teti Scuola Secondaria
MARRAS PIERO	Plesso di Tiana Primaria

Compiti Addetti al Primo Soccorso.:

- Partecipare alle attività di formazione promosse dalla scuola
- Definire le procedure da seguire in caso di malore o infortunio, concordandole opportunamente con il restante personale del plesso. Renderle prontamente disponibili attraverso affissione all'albo e nei vari locali della scuola affinché anche il personale supplente ne venga a conoscenza;
- Intervenire in caso di infortunio onde evitare che siano effettuate prestazioni non corrette;
- Provvedere al controllo della cassetta di primo soccorso, comunicando alla segreteria le necessità per mantenerla in efficienza;
- Aggiornare l'elenco dei numeri telefonici dei Presidi Sanitari di Soccorso più vicini e verificare che sia sempre appeso vicino al telefono della scuola;
- Segnalare al Referente di plesso per la sicurezza eventuali disfunzioni o carenze rilevate.

ADDETTI EVACUAZIONE	
ADDETTO	SEDE
CORRIGA ANNA ELISABETTA	Plesso di Atzara Infanzia
GIORGI SILVIA	Plesso di Atzara Primaria

FLORIS ROBERTA	Plesso di Austis Infanzia
PRETTA IGNAZIA	Plesso di Meana Sardo Infanzia
FADDA GONARIA	Plesso di Meana Sardo Primaria
CAPPAI NICOLINA	Plesso di Meana Sardo Scuola Secondaria
FRONGIA MARIA ROSARIA	Plesso di Ortueri Scuola Secondaria
CORONGIU TERESA	Plesso di Sorgono Infanzia
SALIS NATALINA	Plesso di Sorgono Primaria
MAROTTO ANNA	Plesso di Sorgono Scuola Secondaria
TIDU SEBASTIANA	Plesso di Teti Infanzia
ZUCCA LUCIANO	Plesso di Teti Scuola Secondaria
MARRAS PIERO	Plesso di Tiana Primaria

COMPITI:

emanazione e diffusione ordine di evacuazione
controllo operazioni di evacuazione

ADDETTO SERVIZIO DI PREVENZIONE INCENDI	
CARTA ANGELA MARIA	Plesso di Atzara Infanzia
GIORGI SILVIA	Plesso di Atzara Primaria
FLORIS ROBERTA	Plesso di Austis Infanzia
MURGIA MARIA ROSARIA	Plesso di Meana Sardo Infanzia
FADDA GONARIA	Plesso di Meana Sardo Primaria
CAPPAI NICOLINA	Plesso di Meana Sardo Scuola Secondaria
MANCA GRAZIA BATTISTINA	Plesso di Ortueri Scuola Secondaria
DIEZ GIULIA	Plesso di Sorgono Infanzia
FULGHESU SUSANNA	Plesso di Sorgono Primaria
MURRU ANTONIO	Plesso di Sorgono Scuola Secondaria
TIDU SEBASTIANA	Plesso di Teti Infanzia
MULLIRI GIUSEPPINA	Plesso di Teti Scuola Secondaria
MARRAS LOREDANA	Plesso di Tiana Primaria

COMPITI: Collaborare con il referente della Sicurezza di Plesso per l'aggiornamento dei piani di evacuazione e per l'esecuzione delle prove di evacuazione previste;

- Verificare l'esistenza e l'integrità della segnaletica di emergenza;
- Provvedere affinché in ogni locale scolastico sia presente la mappa dell'edificio con l'indicazione del percorso di uscita;
- Controllare quotidianamente che le vie di uscita siano libere da ostacoli e che le uscite di emergenza siano funzionanti;
- Conoscere e aggiornare i recapiti telefonici dei servizi di emergenza, verificare che siano affissi visibilmente vicino al telefono della scuola;
- Controllare periodicamente l'efficienza degli strumenti antincendio;
- Segnalare al Referente di plesso per la sicurezza eventuali disfunzioni o carenze rilevate.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Sau